

STUDENTO PRAKTIŠIO MOKYMO SUTARTIS

20__ m. _____ d. Vilnius

Balstogės universiteto filialas „Ekonomikos-informatikos Fakultetas“ (toliau – aukštoji mokykla), atstovaujama _____, veikiančio pagal filialo nuostatus, _____ (toliau – įmonė, įstaiga arba ūkininkas), (įmonės, įstaigos arba ūkininko, priimančio atlikti praktiką, pavadinimas)

atstovaujama _____
(vardas, pavardė, pareigos)

veikiančio pagal _____,
bei

_____ bakalauro programos _____ kurso studentas

(studento vardas, pavardė, asmens kodas arba gimimo metai, Socialinio draudimo Nr., nuolatinės gyvenamosios vietos adresas)

vadovaudamiesi Lietuvos Respublikos teisės aktais, sudaro šią sutartį:

I. BENDROSIS NUOSTATOS

1. Ši sutartis sudaroma visam praktikos įmonėje, įstaigoje arba ūkininko ūkyje (toliau – praktika) laikotarpiui.
2. Studentas atlieka praktiką, jeigu tai yra numatyta studijų programoje, pagal aukštosios mokyklos kartu su įmone, įstaiga arba ūkininku parengtas praktikos programas. Vadovaujantis praktikos programa šioje sutartyje nurodoma:
 - 2.1. praktikos tikslas – pritaikyti studijų metu įgytas žinias praktikoje bei įgyti praktinės profesinės veiklos įgūdžių ir gebėjimų;
 - 2.2. uždaviniai – susipažinti su praktikos institucijos struktūra, funkcijomis, darbo organizavimo ypatumais;
 - 2.3. praktikos trukmė (mėnesiais, dienomis arba valandomis) ir jos atlikimo laikas, nurodant praktikos pradžią, pabaigą, savaitės dienas ir praktikos valandas – __ savaitės (nuo _____ d. iki _____);
 - 2.4. kitos praktikos atlikimo sąlygos ir tvarka - _____.

II. AUKŠTOSIOS MOKYKLOS TEISĖS IR ĮSIPAREIGOJIMAI

3. Aukštoji mokykla įsipareigoja:
 - 3.1. užtikrinti studento, siunčiamo atlikti praktiką, būtiną praktikai teorinį ir praktinį pasirengimą;
 - 3.2. kontroliuoti studento praktikos eigą ir prireikus kartu su įmonės, įstaigos arba ūkininko ūkio atsakingais darbuotojais (arba valstybės institucijos atsakingais valstybės tarnautojais) operatyviai spręsti iškilusias problemas, suteikiant studentui reikalingą pagalbą;

- 3.3. ne vėliau kaip prieš 10 dienų iki praktikos pradžios suderinti su įmone, įstaiga arba ūkininku siunčiamų studentų praktikos atlikimo užduotis;
- 3.4. pateikti įmonei, įstaigai arba ūkininkui siunčiamų atlikti praktiką studentų gyvenimo aprašymus (CV);
- 3.5. skirti praktikos vadovą – aukštosios mokyklos dėstytoją.
4. Aukštoji mokykla turi teisę atšaukti studentą iš praktikos, jeigu:
 - 4.1. įmonė, įstaiga arba ūkininko ūkis studento praktikai nesuteikia praktikos atlikimo vietos pagal studijų programą;
 - 4.2. studentas padaro praktikos drausmės pažeidimus;
 - 4.3. studentas yra naudojamas vien tik nekvalifikuotam darbui atlikti;
 - 4.4. neužtikrinami darbuotojų saugos ir sveikatos reikalavimai.

III. ĮMONĖS, ĮSTAIGOS ARBA ŪKININKO TEISĖS IR ĮSIPAREIGOJIMAI

5. Įmonė, įstaiga arba ūkininkas įsipareigoja:
 - 5.1. suteikti studentui praktinio mokymo vietą

(praktinio mokymo vietos pavadinimas ir adresas)

aprūpinti jį praktinio mokymo užduotimis, šių užduočių vykdymui reikiama dokumentacija, neatitraukti studento nuo praktinio mokymo užduočių vykdymo;
 - 5.2. užtikrinti, kad studentui būtų paskirtas praktikos vadovas iš kvalifikuotų darbuotojų (arba valstybės institucijos valstybės tarnautojų), turinčių ne mažesnę kaip 3 metų atitinkamo darbo stažą;
 - 5.3. organizuoti būtinus darbuotojų saugos ir sveikatos bei priešgaisrinės saugos instruktažus;
 - 5.4. vadovaujantis įmonėje, įstaigoje veikiančiais nuostatais arba papildomu ūkininko ir aukštosios mokyklos susitarimu dėl darbo tvarkos ir sąlygų, užtikrinti studentui darbuotojų saugos ir sveikatos bei higienos normas atitinkančias darbo sąlygas; esant reikalui, aprūpinti studentą praktikai atlikti būtiniais darbo įrankiais, darbo drabužiais ir darbo avalyne, kitomis asmeninėmis ir kolektyvinėmis darbuotojų saugos ir sveikatos priemonėmis teisės aktuose nustatyta tvarka, jeigu sutarties šalys šioje sutartyje nesusitaria kitaip;
 - 5.5. vykdyti studento praktikos apskaitą; pasibaigus praktikai pateikti charakteristiką bei praktikos įvertinimą;
 - 5.6. informuoti aukštąją mokyklą apie praktikos drausmės pažeidimus, studento neatvykimą į praktiką;
 - 5.7. papildomi įmonės, įstaigos arba ūkininko įsipareigojimai – _____.
6. Įmonė, įstaiga arba ūkininkas turi teisę leisti studentui savarankiškai, be praktikos vadovo pagalbos, atlikti jam pavestas funkcijas gaminant prekinę produkciją arba teikiant mokamas paslaugas, tik tais atvejais, jeigu įmonė, įstaiga arba ūkininkas sudaro su studentu laikinąją darbo sutartį teisės aktų nustatyta tvarka.

IV. STUDENTO TEISĖS IR ĮSIPAREIGOJIMAI

7. Studentas įsipareigoja:

- 7.1. stropiai vykdyti praktinio mokymo užduotis; neatvykus į praktiką įmonėje, įstaigoje arba ūkininko ūkyje, nedelsiant pranešti apie tai praktikos vadovui, nurodant priežastį, o ligos atveju – pateikti gydytojo pažymą;
- 7.2. laikytis įmonės, įstaigos nuostatų (įstatų) ir darbo tvarkos taisyklių arba papildomo ūkininko ir mokyklos susitarimo dėl darbo tvarkos ir sąlygų nuostatų, laikyti paslapyje įmonės, įstaigos arba ūkininko ūkio komercines ir kitas paslaptis, jei praktikos metu gaus slaptų ar nepageidaujamų platinti duomenų bei techninių dokumentų;
- 7.3. tausoti įmonės, įstaigos arba ūkininko ūkio turtą, už padarytą materialinę žalą atsakyti įstatymų nustatyta tvarka;
- 7.4. laikytis darbuotojų saugos ir sveikatos bei priešgaisrinės apsaugos taisyklių reikalavimų;
- 7.5. parengti praktikos ataskaitą;
- 7.6. papildomi studento įsipareigojimai – _____.
8. Studentas turi teisę:
 - 8.1. gauti iš aukštosios mokyklos praktikos programą bei visą informaciją, susijusią su praktikos atlikimu;
 - 8.2. gauti iš įmonės, įstaigos arba ūkininko praktikos užduotį (užduotis), darbuotojų saugos ir sveikatos bei kitas praktikos atlikimui reikalingas priemones.

V. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

9. Ši sutartis gali būti pakeista tik rašytiniu visų šalių susitarimu. Sutarties pakeitimai yra neatsiejama šios sutarties dalis.
10. Ši sutartis gali būti nutraukiama:
 - 10.1. jei studentas pašalinamas iš aukštosios mokyklos teisės aktų nustatyta tvarka;
 - 10.2. jei studentas šiurkščiai pažeidžia įmonės, įstaigos nuostatus (įstatus) ir darbo tvarkos taisykles arba papildomo ūkininko ir mokyklos susitarimo dėl darbo tvarkos ir sąlygų nuostatų;
 - 10.3. šalių susitarimu.
11. Sutarties šalis praneša kitoms sutarties šalims apie sutarties nutraukimą ne vėliau kaip prieš 10 dienų.
12. Visi ginčai, kurių sutarties šalys negali išspręsti geranoriškai ir susitarus, sprendžiami Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatyta tvarka.
13. Ši sutartis įsigalioja nuo 201_ m. _____ dienos ir galioja iki praktikos atlikimo ir visų kitų įsipareigojimų pagal šią sutartį įvykdymo.
14. Ši sutartis sudaryta trim egzemplioriais, turinčiais vienodą teisinę galią, po vieną kiekvienai sutarties šaliai.

ŠALIŲ REKVIZITAI

Aukštoji mokykla:

Balstogės Universiteto filialas „Ekonomikos-informatikos fakultetas“, Kalvarijų g. 135, Vilnius, tel/fax (8-5) 2766739

Praktikos vadovas: _____

(vardas, pavardė, telefono numeris)

Įmonė, įstaiga arba ūkininkas:

Papildomai nurodoma – įmonės, įstaigos praktikos vadovo vardas, pavardė, telefono numeris.

Studentas:

(vardas, pavardė, telefono numeris)

ŠALIŲ PARAŠAI

(Aukštoji mokykla)

(Įmonė)

(Studentas)